**PÁGINAS DE LOS MÓDULOS DE FORMACIÓN BÁSICA DEL**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SEMESTRE NON** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA** | **NÚMERO DE PÁGINAS** |
| **PRIMERO**  | **FORMACIÓN BÁSICA** |  |
| Matemáticas 1 | 366 |
| Química 1 | 294 |
| Metodología de la Investigación | 166 |
| Taller de Lectura y Redacción 1 | 232 |
| Ética 1 | 194 |
| Informática 1 | 224 |
| Inglés 1 | 200 |
| Orientación Educativa 1 | 72 |
| Guía de Inducción | 20 |
| **TERCERO** | **FORMACIÓN BÁSICA** |  |
| Matemáticas 3 | 324 |
| Biología 1 | 284 |
| Historia de México 1 | 122 |
| Literatura 1 | 322 |
| Física 1 | 296 |
| Inglés 3 | 204 |
| Orientación Educativa 3 | 112 |
| **QUINTO** | **FORMACIÓN BÁSICA** |  |
| Historia Regional de Sonora | 176 |
| Geografía | 304 |
| Estructura Socioeconómica de México | 104 |
| Orientación Educativa 5 | 120 |

**PÁGINAS DE LOS MÓDULOS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO DEL**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEMESTRE NON** | **CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA** | **NÚMERO DE PÁGINAS** |
| **TERCERO** | DESARROLLO MICROEMPRESARIAL | Promueve una cultura emprendedora en los pequeños negocios | 88 |
| Planea y Administra pequeños negocios | 96 |
| COMUNICACIÓN | Aplica los conocimientos básicos de la Comunicación | 216 |
| Genera mensajes orales y escritos | 112 |
| CONTABILIDAD | Elabora y registra contablemente los avisos de apertura y cambios fiscales de un negocio comercial y de servicios. | 208 |
| Reconoce los principios básicos de la contabilidad. | 88 |
| SERVICIOS TURÍSTICOS | Administra empresas de servicios turísticos | 112 |
| Practica funciones de agencia de viajes | 120 |
| TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN | Reconoce el procedimiento constructivo de los elementos que componen una casa habitación | 88 |
| Reconoce los materiales, herramientas, equipos y maquinaria utilizadas en la construcción | 80 |
| INGLÉS PARA RELACIONES LABORALES | Meeting people & At the airport | 128 |
| At the hotel & Eating out | 176 |
| GASTRONOMÍA Y NUTRICIÓN | Utiliza el cálculo calórico en la planeación de dietas con diferentes variables | 128 |
| Aplica los diferentes métodos de conservación de alimentos vegetales, frutas, verduras, hortalizas, cereales, leguminosas tubérculos y frutos secos como una alternativa alimentaria para el cuidado de la salud | 152 |
| INFORMÁTICA | Opera el equipo de cómputo y Aplica el mantenimiento de computadoras | 200 |
| Opera una red de área local | 200 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEMESTRE PAR** | **CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA** | **NÚMERO DE PÁGINAS** |
| **QUINTO** | DESARROLLO MICROEMPRESARIAL | Describe los elementos del plan de mercadotecnia en los Pequeños negocios y Administra los RH en los Pequeños Negocios | 208 |
| COMUNICACIÓN | Diseña mensajes en materiales impresos | 168 |
| Produce imágenes fotográficas digitales | 164 |
| CONTABILIDAD | Elabora nóminas de sueldos y salarios | 104 |
| Realiza control de efectivo  | 64 |
| SERVICIOS TURÍSTICOS | Elabora y presenta alimentos y bebidas | 112 |
| Promueve actividades turísticas | 80 |
| TÉCNICAS DE CONSTRUCCIÓN | Realiza instalaciones hidrosanitarias y de gas para una casa habitación | 120 |
| Realiza las instalaciones eléctricas en una casa habitación | 72 |
| INGLÉS PARA RELACIONES LABORALES | Introduction to the Business world | 96 |
| Functions of Management & Business presentations & Public speaking in English | 112 |
| GASTRONOMÍA Y NUTRICIÓN | Maneja adecuadamente los alimentos en beneficio de la salud | 104 |
| Diseña dietas para la prevención y tratamiento de diversas enfermedades desde el punto de vista nutricional | 112 |
| INFORMÁTICA | Utiliza software de aplicación para edición de imágenes | 80 |
| Utiliza el software de diseño para el manejo de gráficos | 128 |

**PÁGINAS DE LOS MÓDULOS DE FORMACIÓN PROPEDÉUTICA DEL**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEMESTRE NON** | **GRUPO DE FORMACIÓN PROPEDÉUTICA** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA** | **NÚMERO DE PÁGINAS** |
| **QUINTO**  | GRUPO 1. QUÍMICO-BIOLÓGICO | Temas Selectos de Química 1 | 104 |
| Temas Selectos de Biología 1 | 96 |
| Ciencias de la Salud 1 | 184 |
| Cálculo Diferencial e Integral 1 | 184 |
| GRUPO 2. FÍSICO-MATEMÁTICO | Temas Selectos de Física 1 | 160 |
| Dibujo 1 | 88 |
| Economía 1 | 160 |
| Cálculo Diferencial e Integral 1 | 184 |
| GRUPO 3. ECONÓMICO-ADMINISTRATIVO | Administración 1 | 136 |
| Probabilidad y Estadística 1 | 144 |
| Derecho 1 | 104 |
| Economía 1 | 160 |
| GRUPO 4. HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES | Sociología 1 | 80 |
| Ciencias de la Comunicación 1 | 104 |
| Probabilidad y Estadística 1 | 144 |
| Derecho 1 | 104 |

**PÁGINAS DE LA ANTOLOGÍA**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ANTOLOGÍA** | **NOMBRE DE LA ASIGNATURA** | **NÚMERO DE PÁGINAS** |
| Es Tendencia la Poesía | 98 |

**PÁGINAS DE LAS GUÍAS PARA EL DOCENTE DE LECCIONES CONSTRUYET**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |
| --- | --- |
| **SEMESTRE/ASIGNATURA** | **PÁGINAS DE LAS GUÍAS DEL PROFESOR** |
| **PRIMERO** |  |
| Ética 1 | 32 |
| Inglés 1 | 28 |
| Matemáticas 1 | 32 |
| Metodología de la investigación | 32 |
| Química 1 | 28 |
| Taller de lectura y redacción 1 | 28 |
| **TERCERO** |  |
| Biología 1 | 32 |
| Física 1 | 32 |
| Historia de México 1 | 28 |
| Inglés 3 | 28 |
| Literatura 1 | 28 |
| Matemáticas 3 | 28 |

**PÁGINAS DE LOS MACROMÓDULOS (TABLOIDE)**

**SEMESTRE NON 2019.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SEM. NON** | **COMPONENTE AL QUE CORRESPONDE** | **TÍTULO**  | **PÁGINAS** |
| **PRIMER** | **FORMACIÓN BÁSICA** | Matemáticas 1 | 354 |
| Química 1 | 294 |
| Metodología de la Investigación | 166 |
| Taller de Lectura y Redacción 1 | 232 |
| Ética 1 | 194 |
| Informática 1 | 224 |
| Inglés 1 | 200 |
| Orientación Educativa 1 | 72 |
| **TERCER** | **FORMACIÓN BÁSICA** | Matemáticas 3 | 324 |
| Biología 1 | 284 |
| Historia de México 1 | 122 |
| Literatura 1 | 322 |
| Física 1 | 296 |
| Inglés 3 | 204 |
| Orientación Educativa 3 | 112 |
| **FORMACIÓN PARA EL TRABAJO** |   |
| DESARROLLO MICROEMPRESARIAL | Promueve una cultura emprendedora de los pequeños negocios | 88 |
| Planea y administra pequeños negocios | 96 |
| COMUNICACIÓN | Aplica los conocimientos básicos de la comunicación | 216 |
| Genera mensajes orales y escritos | 212 |
| IDIOMAS (INGLÉS) | Meeting people & At the airport | 128 |
| At the hotel & Eating out | 176 |
| **QUINTO**  | **FORMACIÓN BÁSICA** | Historia Regional de Sonora | 176 |
| Geografía | 304 |
| Estructura Socioeconómica de México | 104 |
| Orientación Educativa 5 | 120 |
|  |  |  |
| **FORMACIÓN PROPEDÉUTICA** |   |
| GRUPO 4. HUMANIDADES Y CIENCIAS SOCIALES | Sociología 1 | 80 |
| Ciencias de la Comunicación 1 | 104 |
| Probabilidad y Estadística 1 | 144 |
| Derecho 1 | 104 |
| **QUINTO**  | **FORMACIÓN PARA EL TRABAJO** |
| COMUNICACIÓN | Diseña mensajes en materiales impresos | 168 |
| Produce imágenes fotográficas digitales | 144 |
| INFORMÁTICA | Utiliza software de aplicación para edición de imágenes | 80 |
| Utiliza software de diseño para el manejo de gráficos | 128 |